**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №85»**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  на Педагогическом совете  МАДОУ «Детский сад №85»  протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. №\_\_  **СОГЛАСОВАНО**  на Общем родительском комитете  МАДОУ «Детский сад №85»  протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. №\_\_ | **УТВЕРЖДЕНО**  приказом заведующего  МАДОУ «Детский сад №85»  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_/1  Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е.П. Вотрина |

Порядококазания платных образовательных услугв МАДОУ «Детский сад №85»

1. Общие положения.1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных  
образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад №85» (далее – образовательная Организация).  
1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013. № 706 (ред. от 29.11.2018.) «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом образовательной  
Организации и другими законодательными актами.  
1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:  
❖ "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;  
❖ "исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (МАДОУ «Детский сад №85»);  
❖ "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных  
образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);  
❖ "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, потребитель платных образовательных услуг;  
❖ "платные образовательные услуги" – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор);  
❖ "существенный недостаток платных образовательных услуг" – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.  
1.4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет  
бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.  
1.5. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами.  
1.6. К платным образовательным услугам  
а) относятся:  
❖ обучение по дополнительным образовательным программам;  
❖ другие услуги.  
б) не относятся:  
❖ снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;  
❖ индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.  
Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным, не допускается.  
1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.  
1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.  
1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.  
1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных слуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)  
юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.  
1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.  
2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:  
❖ более полное удовлетворение запросов потребности детей и родителей (законных представителей) в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;  
❖ обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;  
❖ реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;  
❖ улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды,  
положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;  
❖ профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;  
❖ создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ и запросов потребителей.  
2.2. Основные задачи:  
❖ создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;  
❖ повышение мотивации обучающихся к образовательной деятельности;  
❖ разработка и использование новых форм организационно-педагогической  
деятельности;  
❖ обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;  
❖ формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;  
❖ создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.  
3. Информация о платных образовательных услугах.3.1. Исполнитель – образовательная Организация – обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.  
3.2. Исполнитель обязан доводить до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством. Информация размещается в удобном для обозрения месте (в том числе на официальном сайте образовательной Организации) и содержит следующее:  
❖ наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;  
❖ сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;  
❖ уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных  
образовательных программ, формы и сроки их освоения;  
❖ перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;  
❖ стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по Договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;  
❖ порядок приема поступающих.  
3.3. Исполнитель по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:  
❖ Устав образовательной Организации;  
❖ лицензию на осуществление образовательной деятельности;  
❖ другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;  
❖ адрес и телефон учредителя;  
❖ образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;  
❖ дополнительные образовательные программы и другие дополнительные  
образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;  
❖ перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.  
3.4. Информация, предусмотренная пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности по адресу:  162627, Вологодская область, город Череповец, ул. Мамлеева, 9; ул.Парковая 12а.

4. Порядок заключения Договоров.4.1. Образовательная Организация обязана заключить Договор при наличии  
возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком, и не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.  
4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:  
❖ полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;  
❖ место нахождения исполнителя;  
❖ наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;  
❖ место нахождения или место жительства заказчика;  
❖ фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;  
❖ фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по Договору);  
❖ права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;  
❖ полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;  
❖ сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности  
(наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);  
❖ вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть  
образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);  
❖ форма обучения;  
❖ сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);  
❖ вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);  
❖ порядок изменения и расторжения договора;  
❖ другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.  
4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц,  
имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие  
права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.  
4.6. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации,  
размещенной на официальном сайте образовательной Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.  
4.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у  
исполнителя, другой - у заказчика.  
5. Порядок предоставления платных образовательных услуг.5.1. Платные образовательные услуги предоставляются заказчикам в образовательной Организации по программам:  
❖ физкультурно-оздоровительной направленности;  
❖ художественно-эстетической направленности;  
❖ познавательной направленности;  
❖ речевой направленности;  
❖ социально-личностной направленности.  
5.2. Хозрасчетные группы начинают свою деятельность с 01 октября и прекращают – в зависимости от срока освоения образовательной программы, но не позднее 31 мая.  
5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности, кроме  
педагогов образовательной Организации, могут привлекаться квалифицированные педагоги начального обучения, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты образовательной Организации или из других образовательных Организаций.  
5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными заведующим образовательной Организацией программами, учебными планами и графиками (расписаниями) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.  
5.5. Дети льготной категории зачисляются в группы платных образовательных услуг на бесплатной основе.  
6. Режим работы системы платных образовательных услуг.6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных  
образовательных услуг организуются и проводятся в помещениях образовательной Организации во время, не совпадающее с основным расписанием учебного плана.  
6.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств).  
6.3. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утверждённому заведующим образовательной Организацией.  
6.4. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с  
производственной необходимостью на основании распоряжения заведующего образовательной Организацией.  
7. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг.7.1. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится с 1 сентября текущего учебного года на основании Договоров, заключённых образовательной Организацией с родителями (законными представителями) обучающихся.  
7.2. В группы дополнительного образования по различным направлениям  
деятельности принимаются дети дошкольного возраста, не имеющие медицинских противопоказаний.  
7.3. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет заместитель заведующего по УВР (куратор платных образовательных услуг).  
7.4. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг зависит от количества заключенных Договоров, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил и не может составлять более 20 человек.  
7.5. Состав групп системы платных дополнительных образовательных услуг,  
утверждается приказом заведующего образовательной Организацией.  
8. Управление системой платных образовательных услуг.8.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет  
заведующий образовательной Организацией.  
8.2. Заведующий образовательной Организацией:  
❖ принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения анализа потребностей родителей (законных представителей) в дополнительных образовательных услугах;  
❖ заключает дополнительные трудовые соглашения (договоры) с работниками образовательной Организации, обеспечивающими деятельность групп по оказанию платных образовательных услуг;  
❖ определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников образовательной Организации, обеспечивающих деятельность групп платных образовательных услуг;  
❖ издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает смету доходов и расходов.  
8.3. Непосредственная организация деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг возлагается на заместителя заведующего образовательной Организацией по УВР (куратора платных образовательных услуг).  
8.4. Куратор платных образовательных услуг:  
❖ организует работу по информированию родителей о платных образовательных услугах, предоставляемых образовательной Организацией, сроках и условиях их предоставления;  
❖ от имени образовательной Организации осуществляет подготовку Договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания заведующему образовательной Организацией;  
❖ по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение заведующему образовательной Организацией;  
❖ осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;  
❖ согласовывает и представляет для утверждения в установленном порядке  
соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;  
❖ организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;  
❖ ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.  
8.5. Руководители групп платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:  
❖ разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке  
соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;  
❖ организуют образовательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;  
❖ обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;  
❖ осуществляют контроль над организацией образовательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных организаций, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг по своим направлениям;  
❖ организуют контроль над своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление образовательной Организацией платных образовательных услуг по своим направлениям.  
9. Финансовая деятельность.9.1. Финансово-хозяйственная деятельность образовательной Организации  
осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.  
9.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг в Договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком.  
9.3. Исполнитель устанавливает цены и тарифы на оказание услуг и выполнение работ на уровне рыночных с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материально-технической базы образовательной Организации. Ограничение права образовательной Организации на самостоятельное регулирование цен за выполняемые работы и услуги со стороны органов местного самоуправления не допускается.  
9.4. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:  
❖ оплату труда работников образовательного Организации, задействованных в системе платных образовательных услуг;  
❖ затраты на коммунальные услуги;  
❖ затраты на развитие материально-технической базы образовательной Организации;  
❖ прочие расходы.  
9.5. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту.  
9.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется исполнителем в соответствии с уставными целями.  
9.7. Средства, полученные от осуществления предпринимательской и иной  
разрешенной Уставом образовательной Организации деятельности, в том числе доходы от оказания платных образовательных услуг и от использования муниципального имущества,  
в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов образовательной Организации и зачисляются на счет бюджета Устюженского муниципального района. Финансовый орган Устюженского муниципального района отражает указанные средства на лицевом счете образовательной Организации. С этого момента образовательная Организация вправе распоряжаться этими средствами.  
9.8. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность  
образовательной Организации, если она идёт в ущерб уставной образовательной  
деятельности, до решения суда по данному вопросу.  
9.9. Сумма превышения фактически полученных образовательной Организацией средств от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности над средствами, учтенными в смете доходов и расходов, остается в распоряжении образовательной Организации.  
9.10. Ведение бухгалтерского учёта и статистического учёта и отчётности  
образовательной Организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
9.11. Для выполнения уставных задач образовательная Организация вправе:  
❖ приобретать и арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;  
❖ при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно расходовать средства,  
полученные за счет внебюджетных источников;  
❖ получать и использовать доходы от разрешенной Уставом образовательной Организации деятельности в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.  
10. Ответственность исполнителя и заказчика.10.1. В своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности  
образовательная Организация руководствуется законодательством Российской Федерации.  
10.2. Образовательная Организация обязана:  
❖ нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом образовательной Организации за нарушение своих обязательств;  
❖ оказывать платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом образовательной Организации и Договором с заказчиком;  
❖ осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансовохозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.  
10.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.  
10.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:  
❖ безвозмездного оказания образовательных услуг;  
❖ соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;  
❖ возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.  
10.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.  
Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.  
10.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:  
❖ назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;  
❖ поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;  
❖ потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;  
❖ расторгнуть договор.  
10.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.  
10.8. По инициативе исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:  
❖ просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;  
❖ невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.  
10.9. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель образовательной Организации, а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.